

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE201901/0421

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

Orgão / Serviço: Instituto Politécnico de Santarém

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A mesma da categoria de origem ou a aplicável nos termos dos nºs 2 e 3 do artº 153º da LTFP

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

O posto de trabalho ao presente recrutamento envolve o exercício de funções da carreira de Técnico Superior, tal como descritas em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho e do Regulamento Interno dos Serviços n.º 630/2010, publicado no DR. 2.ª Série, n.º 142, de 23 de julho de 2010, do Instituto Politécnico de Santarém.

O Técnico Superior desempenhará as suas funções no gabinete de projetos dos Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Santarém, competindo-lhe a execução das seguintes atividades:

Caracterização do Posto de Trabalho:

- Apoiar tecnicamente a elaboração das propostas financeiras de candidatura a projetos de investigação e desenvolvimento;
- Organizar os projetos e acompanhar a respetiva execução, em termos do orçamento contratado para o respetivo período de vigência;
- Preparar os relatórios de execução financeira dos projetos nos moldes exigidos pelas entidades financiadoras e os respetivos pedidos de financiamento;
- Assegurar o expediente e arquivo da informação própria do sector.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura em Contabilidade, Gestão, Economia, Administração Pública ou em áreas afins

Grupo Área Temática

Área Temática Ignorada

Sub-área Temática

Área Temática Ignorada

Área Temática

Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Politécnico de Santarém	1	Complexo Andaluz - Apartado 279		2001904 SANTARÉM	Santarém	Santarém

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Relação jurídica: os candidatos devem ser detentores de uma relação jurídica de emprego público, em regime de contrato de trabalho em funções públicas, constituída por tempo indeterminado;

- Possuir experiência em matérias de gestão de projetos;
- Possuir experiência comprovada em diversas plataformas de gestão de projetos nacionais e internacionais.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: Instituto Politécnico de Santarém, Complexo Andaluz, Apartado 279, 2001- 904 - Santarém

Contacto: Telefone 243309520

Data Publicitação: 2019-01-21

Data Limite: 2019-02-04

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social: Diário da República, 2.ª série — N.º 14 — 21 de janeiro de 2019 - Aviso nº 1255/2019

Texto Publicado em Jornal Oficial: INSTITUTO POLITÉCNICO DE SANTARÉM Aviso Recrutamento de 1 (um) técnico superior, por mobilidade na categoria ou por mobilidade intercarreiras, para o exercício de funções no Gabinete de Projetos dos Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Santarém. Torna -se público que o Instituto Politécnico de Santarém, pretende recrutar 1 (um) técnico superior, por mobilidade na categoria ou por mobilidade intercarreiras, ao abrigo do disposto no artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, nos seguintes termos: 1. Caracterização da Oferta: 1.1. Tipo de oferta: Mobilidade na categoria ou por mobilidade intercarreiras; 1.2. Carreira/Categoria: técnico superior; 1.3 Número de postos de trabalho: 1 (um) 1.4 — Remuneração: 1.4.1 — Em caso de mobilidade na categoria irá auferir a remuneração base detida no serviço de origem, ou de acordo com o estipulado no artigo 18º da LOE para 2019 – Lei nº 71/2018, de 31 de dezembro de 2018. 1.4.2 — Em caso de mobilidade intercarreiras irá auferir nos termos dos nºs 2 e 3 do artigo 153.º da LTFP 2 - Caracterização do Posto de Trabalho: O posto de trabalho ao presente recrutamento envolve o exercício de funções da carreira de Técnico Superior, tal como descritas em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho e do Regulamento Interno dos Serviços n.º 630/2010, publicado no DR. 2.ª Série, n.º 142, de 23 de julho de 2010, do Instituto Politécnico de Santarém. O Técnico Superior desempenhará as suas funções no gabinete de projetos dos Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Santarém, competindo-lhe a execução das seguintes atividades: a) Apoiar tecnicamente a elaboração das propostas financeiras de candidatura a projetos de investigação e desenvolvimento; b) Organizar os projetos e acompanhar a respetiva execução, em termos do orçamento contratado para o respetivo período de vigência; c) Preparar os relatórios de execução financeira dos projetos nos moldes exigidos pelas entidades

financiadoras e os respetivos pedidos de financiamento; d) Assegurar o expediente e arquivo da informação própria do sector. 3.- Requisitos de admissão: 3.1 — Relação jurídica: os candidatos devem ser detentores de uma relação jurídica de emprego público, em regime de contrato de trabalho em funções públicas, constituída por tempo indeterminado. 3.2 — Habilitação Académica: Titularidade de Licenciatura, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artigo 86.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, não havendo possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissional. 4 — Requisitos preferenciais: - Licenciatura em Contabilidade, Gestão, Economia, Administração Pública ou em áreas afins; - Possuir experiência em matérias de gestão de projetos; - Possuir experiência comprovada em diversas plataformas de gestão de projetos nacionais e internacionais. 5 - Local de trabalho: Instituto Politécnico de Santarém, Complexo Andaluz, - Apartado 279- 2001-904 - Santarém 6 - Métodos de Seleção: Avaliação curricular complementada com entrevista profissional de seleção. Apenas serão convocados para a entrevista os candidatos que reúnam os requisitos de admissão e que sejam selecionados na avaliação curricular. 7 - Prazo de Apresentação das Candidaturas: 10 (dez) dias úteis a contar da data de publicação do presente aviso no Diário da República. 8 - Formalização das Candidaturas: através de requerimento dirigido ao Presidente do Instituto Politécnico de Santarém, Complexo Andaluz, Apartado 279, 2001-904- Santarém, ou pessoalmente, no período compreendido entre as 10h e as 12h30 e entre as 14h30 e as 16h30, ou ainda através de correio eletrónico para o endereço de e-mail: r.humanos@ipsantarem.pt. Do requerimento deverá constar os seguintes elementos: identificação do/a candidato/a com nome completo, número do bilhete de identidade ou Cartão de Cidadão, data de nascimento, morada e contacto telefónico, no requerimento o/a candidato/a tem de manifestar o seu consentimento para que as comunicações e notificações no âmbito do recrutamento possam ter lugar por correio eletrónico, indicando o respetivo endereço, deverá ainda indicar o nº do aviso publicado no Diário da República ou com o código de oferta da BEP. As candidaturas deverão ser acompanhadas da seguinte documentação: a) Curriculum Vitae detalhado, dele devendo constar, para além de outros elementos julgados necessários, as habilitações literárias, as funções e atividades que exerce, bem como as que exerceu, com indicação dos respetivos períodos de duração e atividades relevantes, assim como as ações de formação realizadas, com indicação das instituições conferentes, datas de realização e respetiva duração; b) Documentos comprovativos das habilitações literárias; c) Documentos comprovativos de outras ações de formação frequentadas; d) Declaração autenticada e atualizada à data do presente aviso emitida pelo serviço de origem, com data igual ou posterior à do presente aviso de abertura, da qual conste inequivocamente: e) A identificação da relação jurídica de emprego público de que é titular; f) A posição e nível remuneratório em que se encontra posicionado, com indicação do respetivo montante pecuniário; g) As atividades que executa no momento da candidatura; h) A avaliação do desempenho relativa aos últimos três anos, ou sendo o caso, indicação dos motivos de não avaliação em um ou mais anos. 9. A presente oferta de emprego será igualmente publicitada em <https://www.bep.gov.pt>, no 1.º dia útil seguinte à presente publicação e estará ainda disponível na página eletrónica do Instituto - <http://www.ipsantarem.pt/10> - Composição do Júri de Seleção. Presidente do Júri: Teresa de Jesus Iria Salvador, Administradora do Instituto Politécnico de Santarém 1.º Vogal Efetivo: Vítor Manuel Madeira Alexandre, Diretor de Serviços de Administração Geral do Instituto Politécnico de Santarém; 2.º Vogal Efetivo: Silvandina de Jesus Maurício Cordeiro, Técnica Superior do Instituto Politécnico de Santarém; 1.º Vogal Suplente: Maria Antonieta Martins Branco Sota Mouta, Técnica Superior do Instituto Politécnico de Santarém; 2.º Vogal Suplente: Célia Cristina Russo Vieira Colaço, Chefe de Divisão dos Recursos Humanos do Instituto Politécnico de Santarém. IPSantarém, 10 de janeiro de 2019, A Administradora, Teresa de Jesus Iria Salvador

Observações
