



Colo
TM
S

RECRUTAMENTO POR PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM NA CARREIRA/CATEGORIA DE UM ASSISTENTE TÉCNICO PARA A DIVISÃO DE GESTÃO FINANCEIRA DOS SERVIÇOS CENTRAIS DO INSTITUTO POLITÉCNICO DE SANTARÉM

PUBLICADO NA BEP – CÓDIGO DA OFERTA Nº OE202106/0320

ATA Nº 1

Aos catorze dias do mês de junho do ano dois mil e vinte e um, pelas quinze horas, nas instalações dos Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Santarém, sitas no Complexo Andaluz, em Santarém, reuniu o júri do recrutamento do Procedimento Concursal Comum para constituição de relação jurídica de emprego público a termo resolutivo certo na carreira/categoria ao abrigo do artº 33º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei nº 35/2014, de 20 de junho, para seleção de um assistente técnico para exercer funções na Divisão de Gestão Financeira, nos Serviço Centrais, do Instituto Politécnico de Santarém, com a presença dos seguintes elementos:

Presidente: - António José Carvalho Marques, Administrador do Instituto Politécnico de Santarém

1º Vogal: - Célia Cristina Russo Vieira Colaço, Chefe de Divisão de Gestão de Recursos Humanos do Instituto Politécnico de Santarém

2º Vogal – Sílvia Marina Faria Alves Matias, Chefe de Divisão de Gestão Financeira do Instituto Politécnico de Santarém

A ORDEM DE TRABALHOS FOI A SEGUINTE:

A reunião teve como ordem de trabalhos a definição dos critérios de aplicação dos métodos de seleção, a avaliação curricular e a entrevista profissional.

Considerando o disposto no ponto 12 do Aviso publicado em BEP o júri aprovou os seguintes critérios e ponderações:

Calvo

S

1. Avaliação Curricular (AC)

O júri aprovou que este método terá uma ponderação na avaliação final de 70% em que será considerado:

A. Adequação da habilitação académica ao posto de trabalho ou equivalente:

- 12º ano ou equivalente: área de contabilidade – 20 pontos;
- 12º ano ou equivalente: área de informática / de gestão, área ciências humanas / científico-naturais – 16 pontos;
- 12º ano ou equivalente: outras áreas – 10 pontos.

B. Percurso Profissional nas áreas financeira / contabilística / informática:

- Exercício de funções há mais de 4 anos – 20 pontos;
- Exercício de funções entre 2 e 4 anos – 16 pontos;
- Exercício de funções há menos de 2 anos – 10 pontos.

C. Relevância da Experiência Profissional:

- Exercício de funções na Administração Pública há mais de 1 ano na área – 20 pontos;
- Exercício de funções na Administração Pública menos de 1 ano na área – 16 pontos;
- Exercício de funções na Administração Pública fora da área – 10 pontos.

D. Formação (na área) – Ações de duração superior a 3 horas nos últimos 3 anos:

- 5 ou mais ações / 50 ou mais horas – 20 pontos;
- 2 a 5 ações / 20 a 50 horas – 16 pontos;
- Menos de 2 ações / menos de 20 horas – 10 pontos.

Em que:

$$AC = 70\% \times (A + B + C + D)$$

De seguida o júri aprovou a grelha de avaliação curricular integradoras dos itens acima referidos e que consta em Anexo 1.

2. Entrevista Profissional – (EP)

O júri aprovou que este método fará uma ponderação de 30% na avaliação final. Foi ainda aprovado que na entrevista será ponderado:

- 1) Capacidade de comunicação;
- 2) Relacionamento interpessoal;
- 3) Espírito de equipa e competências a nível de trabalho por objetivos;
- 4) Utilização de aplicações informáticas.

Em que:

$$EP = 30\% \times (1 + 2 + 3 + 4)$$

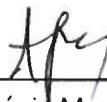
De seguida o júri aprovou a grelha que será aplicada na entrevista integradora dos itens acima referidos e que consta do anexo 2.

Finalmente o júri aprovou a fórmula de cálculo da classificação final (CF), em que:

$$CF = AC + EP$$

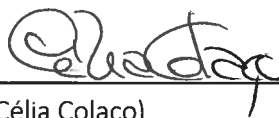
Nada mais havendo a tratar, o júri deu por encerrados os trabalhos, tendo elaborado a presente ata, que depois de lida e considerada conforme, foi assinada pelos presentes.

Presidente do Júri:



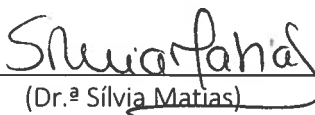
(Dr. António Marques)

1º Vogal:



(Dr.ª Célia Colaço)

2º Vogal:



(Dr.ª Sílvia Matias)

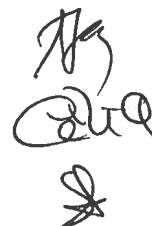


Recrutamento por Procedimento Concursal Comum na carreira/categoria de um Assistente Técnico para a Divisão de Gestão Financeira dos Serviços Centrais do IPSantarém

PUBLICADO NA BEP – CÓDIGO DA OFERTA Nº OE202106/0320

FICHA DA ENTREVISTA PROFISSIONAL DE SELEÇÃO – (EPS)

Ata 1 –
ANEXO 2



Nome:
Data da Entrevista:
Hora da Entrevista:
Local:

Parâmetros de Avaliação de Entrevista		Pontuação do candidato
1 – Capacidade de comunicação:	Insuficiente – 4 valores	
Demonstra ausência de capacidade de comunicação		
Demonstra pouca capacidade de comunicação	Reduzido – 8 valores	
Demonstra capacidade de comunicação elevada	Suficiente – 12 valores	
Demonstra capacidade de comunicação muito elevada	Bom – 16 valores	
Demonstra capacidade de comunicação excelente	Elevado – 20 valores	

2 – Relacionamento Interpessoal:	Insuficiente – 4 valores	
Demonstra ausência de capacidade de relacionamento interpessoal		
Demonstra pouca capacidade de relacionamento interpessoal	Reduzido – 8 valores	
Demonstra capacidade de relacionamento interpessoal elevada	Suficiente – 12 valores	
Demonstra capacidade de relacionamento interpessoal muito elevada	Bom – 16 valores	
Demonstra capacidade de relacionamento interpessoal excelente	Elevado – 20 valores	

3 - Espírito de equipa e competências a nível de trabalho por objetivos:	Insuficiente – 4 valores	
Demonstra ausência de espírito de equipa e competências a nível de trabalho por objetivos		
Demonstra pouca capacidade de espírito de equipa e competências a nível de trabalho por objetivos	Reduzido – 8 valores	
Demonstra capacidade de espírito de equipa e competências a nível de trabalho por objetivos elevada	Suficiente – 12 valores	
Demonstra capacidade de espírito de equipa e competências a nível de trabalho por objetivos muito elevada	Bom – 16 valores	
Demonstra capacidade de espírito de equipa e competências a nível de trabalho por objetivos excelente	Elevado – 20 valores	

4 – Utilização de aplicações informáticas: Demonstra ausência de utilização de aplicações informáticas	Insuficiente – 4 valores	
Demonstra pouca capacidade de utilização de aplicações informáticas	Reduzido – 8 valores	
Demonstra capacidade de utilização de aplicações informáticas elevada	Suficiente – 12 valores	
Demonstra capacidade de utilização de aplicações informáticas muito elevada	Bom – 16 valores	
Demonstra capacidade de utilização de aplicações informáticas excelente	Elevado – 20 valores	

Presidente do Júri:



(Dr. António Marques)

1º Vogal:



(Dr.ª Célia Colaço)

2º Vogal:



(Dr.ª Sílvia Matias)

Recrutamento por Procedimento Concursal Comum na carreira/categoria de um Assistente Técnico para a Divisão de Gestão Financeira dos Serviços Centrais do IPSantarém

PUBLICADO NA BEP – CÓDIGO DA OFERTA Nº OE202106/0320

AVALIAÇÃO CURRICULAR

Ata 1 –
ANEXO 1



NOME DO CANDIDATO:

A = ADEQUAÇÃO DAS HABILITAÇÕES		PONTUAÇÃO DO CANDIDATO
12ºano ou equivalente – área de contabilidade	20 valores	
12º ano ou equivalente: área de informática / de gestão, área ciências humanas / científico-naturais	16 valores	
12º ano ou equivalente – outras áreas	10 valores	
TOTAL (A)		

B = PERCURSO PROFISSIONAL		PONTUAÇÃO DO CANDIDATO
Exercício de funções há mais de 4 anos	20 valores	
Exercício de funções entre 2 e 4 anos	16 valores	
Exercício de funções menos de 2 anos	10 valores	
TOTAL (B)		

C = RELEVÂNCIA DA EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL		PONTUAÇÃO DO CANDIDATO
Exercício de funções na Administração Pública, há mais de 1 ano na área	20 valores	
Exercício de funções na Administração Pública com menos de 1 ano na área	16 valores	
Exercício de funções na Administração Pública fora da área	10 valores	
TOTAL (C)		

Recrutamento por Procedimento Concursal Comum na carreira/categoria de um Assistente Técnico para a Divisão de Gestão Financeira dos Serviços Centrais do IPSantarém

PUBLICADO NA BEP – CÓDIGO DA OFERTA Nº OE202106/0320

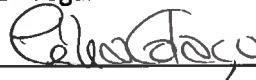
D = FORMAÇÃO		PONTUAÇÃO DO CANDIDATO
5 ou mais ações / 50 ou mais horas	20 valores	
2 a 5 ações / 20 a 50 horas	16 valores	
Menos de 2 ações / menos de 20 horas	10 valores	
	TOTAL (D)	

Presidente do Júri:



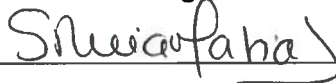
(Dr. António Marques)

1º Vogal:



(Dr.ª Célia Colaço)

2º Vogal:



(Dr.ª Sílvia Matias)