

**INSTITUTO POLITÉCNICO DE SANTARÉM****Despacho n.º 12499/2021**

*Sumário:* Alteração ao Regulamento de Creditação de Formação Certificada e de Experiência Profissional do Instituto Politécnico de Santarém.

Considerando a experiência adquirida no Instituto Politécnico de Santarém (IPSantarém) com a aplicação do Regulamento de Creditação de Formação Certificada e de Experiência Profissional do IPSantarém, aprovado pelo Despacho n.º 3289/2019, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 59, de 25 de março, as alterações legislativas entretanto operadas, nomeadamente, as constantes no artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 27/2021, de 16 de abril, que revogou o n.º 3 do artigo 45.º do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na sua redação atual, tornou-se necessário proceder à alteração ao Regulamento vigente.

Nestes termos, no cumprimento do disposto no n.º 1 do artigo 45.º-A do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na redação atual com republicação pelo Decreto-Lei n.º 65/2018, de 16 de agosto, nos termos do qual incube ao órgão legal e estatutariamente competente estabelecer o processo de creditação aplicável no respetivo estabelecimento de ensino superior, sob proposta do Conselho Científico-Pedagógico, elaborada nos termos do disposto nas alíneas *l*) e *q*) do artigo 33.º dos Estatutos do IPSantarém, e ao abrigo da competência conferida na alínea *n*) do n.º 2 do artigo 27.º dos mesmos estatutos, aprovo as alterações ao Regulamento de Creditação de Formação Certificada e de Experiência Profissional, constante do anexo ao presente despacho e que dele passa a fazer parte integrante.

15 de dezembro de 2021. — O Presidente do IPSantarém, *João Miguel Raimundo Peres Moutão*.

## ANEXO

**Alteração ao Regulamento de Creditação de Formação Certificada e de Experiência Profissional do Instituto Politécnico de Santarém**

## Artigo 1.º

**Objeto**

O presente despacho procede à alteração ao Regulamento de Creditação de Formação Certificada e de Experiência Profissional do Instituto Politécnico de Santarém (IPSantarém), aprovado pelo Despacho n.º 3289/2019, de 06 de março, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 59, de 25 de março.

## Artigo 2.º

**Alterações ao Regulamento**

São alterados os artigos 1.º, 3.º, 6.º, 9.º e 10.º, passando os mesmos a ter a seguinte redação:

## «Artigo 1.º

**Objeto**

O presente regulamento fixa os procedimentos relativos à creditação da formação certificada e da experiência profissional nos termos do artigo 45.º-A do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na sua redação atual, a adotar no Instituto Politécnico de Santarém (IPSantarém).

## Artigo 3.º

**Creditação**

- 1 — [...].
- 2 — [...].
- 3 — *(Revogado.)*
- 4 — [...].
- 5 — [...].
- 6 — [...].
- 7 — No caso de reingresso:

a) É creditada a totalidade da formação obtida durante a anterior inscrição no mesmo ciclo de estudos, ou no ciclo de estudos que o antecedeu, não podendo o número de créditos a realizar, para a obtenção do grau académico, ser superior à diferença entre o número de créditos necessário para a obtenção do grau e o valor creditado.

b) Em casos devidamente fundamentados em que, face ao nível ou conteúdo de algumas unidades curriculares, não seja possível considerar a totalidade da formação obtida durante a anterior inscrição, o número de créditos a realizar, para a atribuição do grau ou diploma, não pode ser superior em 10 % ao que resulta da aplicação da regra fixada na alínea anterior.

8 — Para as formações de que o estudante seja titular e que não estejam expressas em créditos, o júri designado, procede à respetiva definição, recorrendo, se necessário, à colaboração do estabelecimento de ensino superior de origem.

9 — No caso de mudança de par Instituição/curso:

a) Os créditos obtidos em ciclo de estudos da mesma área científica serão creditados nas unidades curriculares da correspondente área científica do ciclo de estudos do IPSantarém, respeitando o número máximo de créditos de cada uma.

b) Se o ciclo de estudos for de área científica diferente, apenas são creditados os créditos das unidades curriculares que pertençam à área científica do curso de origem e que no plano de estudos do curso de destino estejam integrados nessa área científica.

10 — Nos pedidos de creditação de mestrados, aplicam-se as seguintes normas especiais:

a) No que respeita aos cursos de 1.º ciclo só releva a formação certificada obtida anteriormente ao processo de Bolonha e apenas devem ser consideradas as unidades curriculares integrantes dos 4.º e 5.º anos curriculares.

b) Na reinscrição aplica-se o disposto no n.º 6 do presente artigo.

## Artigo 6.º

**Pedido de creditação**

1 — O pedido de creditação é apresentado nos serviços académicos da respetiva Escola, ou em plataforma *online*, através de formulário próprio disponibilizado para o efeito.

2 — [...].

3 — Estão isentas de pagamento de emolumentos as seguintes situações:

- a) [...];
- b) [...];
- c) [...];
- d) [...];
- e) [...];
- f) [...];
- g) [...].

h) Para docentes e não docentes do IPSantarém, podendo ainda ser estabelecida isenção ou redução para docentes de outras instituições, nos termos de acordos ou convénios estabelecidos.

4 — [...].

5 — São automaticamente creditadas pelos serviços académicos da respetiva Escola, após inscrição do estudante:

a) As unidades curriculares constantes de tabela previamente aprovada pelo Conselho Técnico-Científico relativamente a mudança entre cursos ministrados na mesma Escola do IPSantarém ou ingresso numa licenciatura como titular de um Curso Técnico Superior Profissional do IPSantarém;

b) As unidades curriculares constantes de tabela aprovada pelo Conselho Técnico-Científico no âmbito de protocolos estabelecidos com outras instituições de formação.

6 — Para os devidos efeitos, designadamente para os que decorrem do disposto no artigo 10.º n.º 7 do presente Regulamento, o estudante deve ser notificado para, no prazo de 5 dias seguidos, e sendo essa a sua opção, desistir, total ou parcialmente, do resultado da creditação.

7 — No âmbito de programas de mobilidade, nomeadamente, ERASMUS+, os estudantes estão dispensados de apresentar requerimento, sendo-lhes creditadas, automaticamente, pelos Serviços Académicos, as constantes do contrato de estudos, após receção do registo académico do estudante da instituição de acolhimento.

#### Artigo 9.º

##### Competência para deliberar sobre os pedidos de creditação

1 — [...].

2 — [...].

3 — [...].

4 — [...].

5 — Nos pedidos de creditação para mestrados, o júri designado deve obter, antes de deliberar, o parecer do respetivo coordenador de mestrado sobre a proposta de creditação, no caso de este não integrar o júri.

6 — Em todas as situações em que existam tabelas de creditação genéricas aprovadas pelo Conselho Técnico-Científico, os pedidos de creditação individuais não são apreciados pelo júri designado, nem são submetidas a homologação pelo Conselho Técnico-Científico.

#### Artigo 10.º

##### Análise e deliberação de creditação

1 — [...].

2 — [...].

3 — [...].

4 — [...].

5 — [...].

6 — [...].

7 — Após a notificação do resultado da creditação, o estudante pode, no prazo de cinco dias seguidos, desistir, total ou parcialmente, do resultado, passando essa(s) unidade(s) curricular(es) a constar do seu plano de estudos para avaliação, ficando, no entanto, o requerente impedido de solicitar a reposição da creditação de que desistiu.

8 — (*Anterior n.º 7.*)

9 — Não é possível realizar exame para melhoria de classificação a unidades curriculares creditadas.

10 — O estudante não pode solicitar programas das unidades curriculares creditadas, desde logo por não terem sido frequentadas no IPSantarém.»



Artigo 3.º

**Republicação**

É republicado, na íntegra, o Regulamento de Creditação de Formação Certificada e de Experiência Profissional do Instituto Politécnico de Santarém, com a atual redação e renumerado de acordo com as alterações ora introduzidas.

**Republicação do Despacho n.º 3289/2019, de 06 de março, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 59, de 25 de março**

Artigo 1.º

**Objeto**

O presente regulamento fixa os procedimentos relativos à creditação da formação certificada e da experiência profissional nos termos do artigo 45.º-A do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na sua redação atual, a adotar no Instituto Politécnico de Santarém (IPSantarém).

Artigo 2.º

**Âmbito de aplicação**

O disposto neste regulamento aplica-se a todas as formações ministradas no IPSantarém, nos termos da lei.

Artigo 3.º

**Creditação**

1 — Tendo em vista o prosseguimento de estudos para a obtenção de grau académico ou diploma, as Escolas do IPSantarém:

- a) Podem creditar a formação realizada no âmbito de outros ciclos de estudos superiores conferentes de grau em instituições de ensino superior nacionais ou estrangeiras, quer a obtida no quadro da organização decorrente do Processo de Bolonha, quer a obtida anteriormente;
- b) Podem creditar a formação realizada no âmbito dos cursos técnicos superiores profissionais até ao limite de 50 % do total dos créditos do ciclo de estudos;
- c) Creditam as unidades curriculares realizadas com aproveitamento nos termos do artigo 46.º-A, até ao limite de 50 % do total dos créditos do ciclo de estudos;
- d) Podem creditar a formação realizada no âmbito de cursos não conferentes de grau académico ministrados em instituições de ensino superior nacionais ou estrangeiras, até ao limite de 50 % do total dos créditos do ciclo de estudos;
- e) Podem creditar a formação realizada no âmbito dos cursos de especialização tecnológica até ao limite de um terço do total dos créditos do ciclo de estudos;
- f) Podem creditar outra formação não abrangida pelas alíneas anteriores, até ao limite de um terço do total dos créditos do ciclo de estudos;
- g) Podem creditar experiência profissional até ao limite de 50 % do total dos créditos de cursos técnicos superiores profissionais nas situações em que o estudante detenha mais que cinco anos de experiência profissional devidamente comprovada;
- h) Podem creditar experiência profissional devidamente comprovada, até ao limite de um terço do total dos créditos do ciclo de estudos, sem prejuízo do disposto na alínea anterior.

2 — O conjunto dos créditos atribuídos ao abrigo das alíneas d) a h) do número anterior não pode exceder dois terços do total dos créditos do ciclo de estudos.

3 — São nulas as creditações:

- a) Realizadas ao abrigo das alíneas a) e d), quando as instituições estrangeiras, em que a formação foi ministrada, não sejam reconhecidas pelas autoridades competentes do Estado respetivo



como fazendo parte do seu sistema de ensino superior, de acordo com o estabelecido no artigo I.1 da Convenção sobre o Reconhecimento das Qualificações Relativas ao Ensino Superior na Região Europa, aprovada, para ratificação, pela Resolução da Assembleia da República n.º 25/2000, de 30 de março;

b) Que excedam os limites fixados nos n.ºs 1 e 2.

4 — A atribuição de créditos ao abrigo das alíneas g) e h) do n.º 1 pode ser total ou parcialmente condicionada à realização de procedimentos de avaliação de conhecimentos específicos, nos termos do artigo 11.º do presente regulamento.

5 — A creditação:

a) Não é condição suficiente para o ingresso no ciclo de estudos.

b) Só produz efeitos após a admissão no ciclo de estudos e nesse mesmo ciclo.

6 — No caso de reingresso:

a) É creditada a totalidade da formação obtida durante a anterior inscrição no mesmo ciclo de estudos, ou no ciclo de estudos que o antecedeu, não podendo o número de créditos a realizar, para a obtenção do grau académico, ser superior à diferença entre o número de créditos necessário para a obtenção do grau e o valor creditado.

b) Em casos devidamente fundamentados em que, face ao nível ou conteúdo de algumas unidades curriculares, não seja possível considerar a totalidade da formação obtida durante a anterior inscrição, o número de créditos a realizar, para a atribuição do grau ou diploma, não pode ser superior em 10 % ao que resulta da aplicação da regra fixada na alínea anterior.

7 — Para as formações de que o estudante seja titular e que não estejam expressas em créditos, o júri designado, procede à respetiva definição, recorrendo, se necessário, à colaboração do estabelecimento de ensino superior de origem.

8 — No caso de mudança de par Instituição/curso:

a) Os créditos obtidos em ciclo de estudos da mesma área científica serão creditados nas unidades curriculares da correspondente área científica do ciclo de estudos do IPSantarém, respeitando o número máximo de créditos de cada uma.

b) Se o ciclo de estudos for de área científica diferente, apenas são creditados os créditos das unidades curriculares que pertençam à área científica do curso de origem e que no plano de estudos do curso de destino estejam integrados nessa área científica.

9 — Nos pedidos de creditação de mestrados, aplicam-se as seguintes normas especiais:

a) No que respeita aos cursos de 1.º ciclo só releva a formação certificada obtida anteriormente ao processo de Bolonha e apenas devem ser consideradas as unidades curriculares integrantes dos 4.º e 5.º anos curriculares

b) Na reinscrição aplica-se o disposto no n.º 6 do presente artigo.

#### Artigo 4.º

##### Formações não passíveis de creditação

Não são passíveis de creditação:

a) O ensino ministrado em ciclos de estudos conferentes, ou não, de grau académico cujo funcionamento não foi autorizado nos termos da lei.

b) O ensino ministrado em ciclos de estudos conferentes, ou não, de grau académico fora da localidade e instalações a que se reporta a acreditação e ou o registo.

## Artigo 5.º

**Princípios gerais de creditação**

1 — No processo de creditação deve ser garantido o cumprimento dos seguintes princípios:

a) Em qualquer das situações referidas no n.º 1 do artigo 3.º, a creditação não pretende aferir a equivalência de conteúdos, mas sim a consecução dos objetivos de aprendizagem e da sua adequação às áreas científicas do ciclo de estudos em que o estudante se inscreve para prosseguimento de estudos.

b) A creditação tem em consideração o nível de créditos e a área em que foram obtidos, pelo que os procedimentos de creditação devem garantir que a formação creditada é do mesmo nível do ciclo de estudos em que o estudante se inscreve e não de um nível de qualificação inferior, salvaguardando-se, no entanto, a possibilidade de creditação de formação adquirida nos cursos na mesma área de formação anteriores à organização decorrente do processo de Bolonha (doravante designados de pré-Bolonha), quando realizada em anos dos cursos correspondentes aos anos dos novos ciclos de estudos que lhes sucederam, bem como normas específicas de creditação constantes dos regulamentos dos ciclos de estudos/cursos.

c) Em qualquer dos casos referidos na alínea anterior, a mesma formação não pode ser creditada duas vezes no mesmo ciclo de estudos.

d) Não podem ser creditadas partes das unidades curriculares de destino, pelo que não pode ser exigida a execução do trabalho complementar ao estudante tendo em vista a creditação total.

e) O reconhecimento de experiência profissional, de formação certificada ou de outra formação não abrangida pelos números anteriores, traduzida em créditos ECTS para efeitos de prosseguimento de estudos e obtenção de grau académico ou diploma, deve resultar da demonstração de uma aprendizagem efetiva e correspondente aquisição de conhecimentos e competências resultantes dessa experiência.

2 — No caso de mudança entre cursos ministrados na mesma Escola do IPSantarém são lançadas pelos Serviços Académicos, após inscrição do estudante e solicitação de creditação em requerimento próprio para o efeito, as unidades curriculares constantes de tabela previamente definida e aprovada pelo Conselho Técnico-Científico.

## Artigo 6.º

**Pedido de creditação**

1 — O pedido de creditação é apresentado nos serviços académicos da respetiva Escola, ou em plataforma *online*, através de formulário próprio disponibilizado para o efeito.

2 — Pela apresentação do pedido de creditação são devidos os emolumentos previstos na Tabela de Emolumentos do IPSantarém.

3 — Estão isentas de pagamento de emolumentos as seguintes situações:

a) Unidades curriculares realizadas nos termos do artigo 46.º do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março de 2006, na redação atual, sempre que a creditação seja pedida para o curso de origem das mesmas.

b) Unidades curriculares realizadas no âmbito de protocolos de intercâmbio nacionais e internacionais, para as quais exista uma tabela de creditações previamente definida.

c) Pedidos de creditação por reingresso.

d) Pedidos de creditação no âmbito de cursos diferentes, de unidades curriculares realizadas no IPSantarém.

e) Pedidos de creditação de unidades curriculares realizadas nos termos do artigo 46.º-A do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março de 2006, na redação atual e quando se trate da mesma unidade curricular, realizada no IPSantarém.

f) Para os estudantes do IPSantarém cujos planos de estudos sofram alterações.

g) Pedidos de creditação de unidades curriculares com diferente denominação e o mesmo conteúdo programático realizadas no IPSantarém.

h) Para docentes e não docentes do IPSantarém, podendo ainda ser estabelecida isenção ou redução para docentes de outras instituições, nos termos de acordos ou convénios estabelecidos.

4 — Para os estudantes do IPSantarém, cujos planos de estudos sofram alterações, a creditação no novo plano da formação, realizada anteriormente, é efetuada pelos serviços académicos da respetiva Escola, mediante definição e aprovação das condições previamente definidas pelo Conselho Técnico-Científico.

5 — São automaticamente creditadas pelos serviços académicos da respetiva Escola, após inscrição do estudante:

a) As unidades curriculares constantes de tabela previamente aprovada pelo Conselho Técnico-Científico relativamente a mudança entre cursos ministrados na mesma Escola do IPSantarém ou ingresso numa Licenciatura como titular de um Curso Técnico Superior Profissional do IPSantarém.

b) As constantes de tabela aprovada pelo Conselho Técnico-Científico no âmbito de protocolos estabelecidos com outras instituições de formação.

6 — Para os devidos efeitos, designadamente para os que decorrem do disposto no artigo 10.º n.º 7 do presente Regulamento, o estudante deve ser notificado para, no prazo de 5 dias seguidos, e sendo essa a sua opção, desistir, total ou parcialmente, do resultado da creditação.

7 — No âmbito de programas de mobilidade, nomeadamente, ERASMUS+, os estudantes estão dispensados de apresentar requerimento, sendo-lhes creditadas, automaticamente, pelos Serviços Académicos, as unidades curriculares constantes do contrato de estudos, após receção do registo académico do estudante da instituição de acolhimento.

#### Artigo 7.º

##### Prazos para requerer creditação

Os pedidos de creditação são apresentados até 30 dias após a matrícula/inscrição num ciclo de estudos/curso, para que se pretende a creditação.

#### Artigo 8.º

##### Documentos necessários

1 — O pedido de creditação de formação certificada é requerido, nos termos do disposto nos artigos anteriores, e deve ser instruído com os documentos, autênticos ou autenticados, que certifiquem a formação a creditar, os conteúdos da formação realizada, a classificação obtida e os créditos (ECTS), caso existam.

2 — A formação realizada no IPSantarém, no âmbito de outros ciclos de estudos ou de cursos não conferentes de grau, não necessita de apresentação de documentação certificada, devendo os Serviços Académicos proceder à verificação daquela informação.

3 — O pedido de creditação de experiência profissional deve ser acompanhado dos seguintes documentos:

a) *Curriculum vitae*, devidamente datado e assinado.

b) Exposição objetiva e sucinta, que elenque e fundamente a informação relevante para efeitos de creditação.

c) Declaração(ões) da(s) entidade(s) patronal(ais) comprovativa(s) da experiência profissional ou, nas situações de trabalhador independente, declaração de início/reinício de atividade, emitida pelo Serviço de Finanças, se for o ano desse início ou, nos anos seguintes, declaração de rendimentos da qual não podem figurar rendimentos nulos.

d) Portefólio de experiência profissional, no modelo aprovado.

4 — No decurso do processo pode ser exigida, caso se considere necessária, a apresentação de documentação adicional.

## Artigo 9.º

**Competência para deliberar sobre os pedidos de creditação**

1 — Compete ao Conselho Técnico-Científico da Escola que ministra o curso, deliberar sobre os pedidos de creditação.

2 — Para a creditação é designado, anualmente, um júri composto por três professores nomeados pelo Conselho Técnico-Científico, que igualmente designa o Presidente.

3 — Pode ser designado um júri que trate todos os pedidos durante um determinado período de tempo, para um determinado curso e/ou por níveis de ciclos de estudos.

4 — Todas as deliberações dos júris designados são objeto de homologação pelo Conselho Técnico-Científico da respetiva Escola.

5 — Nos pedidos de creditação para mestrados, o júri designado deve obter, antes de deliberar, o parecer do respetivo coordenador de mestrado sobre a proposta de creditação, no caso de este não integrar o júri.

6 — Em todas as situações em que existam tabelas de creditação genéricas aprovadas pelo Conselho Técnico-Científico, os pedidos de creditação individuais não são apreciados pelo júri designado, nem são submetidas a homologação pelo Conselho Técnico-Científico.

## Artigo 10.º

**Análise e deliberação de creditação**

1 — A análise e deliberação sobre os pedidos de creditação deve ser realizada no prazo de 30 dias após a entrega do requerimento.

2 — O prazo referido no número anterior suspende-se durante o mês de agosto.

3 — O total de créditos atribuídos nos processos de creditação deve ser discriminado por área científica.

4 — Nos procedimentos de creditação deve sempre ser indicado aos estudantes qual o número de créditos necessários para a conclusão do ciclo de estudos que, não podendo ser inferior, também não deve ser, em princípio, superior à diferença entre o número total de créditos do ciclo de estudos e o número de créditos atribuído.

5 — Nos processos de creditação devem ficar identificadas as unidades curriculares do plano de estudos que o estudante fica dispensado de frequentar e o tipo de creditação atribuída.

6 — A notificação da deliberação sobre o pedido de creditação é pessoal, efetuada pelos serviços académicos, através de convocatória a remeter ao estudante, por email, no prazo de 10 dias, após a receção da ata da homologação pelo Conselho Técnico-científico.

7 — Após a notificação do resultado da creditação, o estudante pode, no prazo de cinco dias seguidos, desistir, total ou parcialmente, do resultado, passando essa(s) unidade(s) curricular(es) a constar do seu plano de estudos para avaliação, ficando, no entanto, o requerente impedido de solicitar a reposição da creditação de que desistiu.

8 — Da decisão de creditação não cabe recurso, exceto se fundado em vício de forma.

9 — Não é possível realizar exame para melhoria de classificação a unidades curriculares creditadas.

10 — O estudante não pode solicitar programas das unidades curriculares creditadas, desde logo por não terem sido frequentadas no IPSantarém.

## Artigo 11.º

**Creditação de experiência profissional**

1 — No processo de creditação de experiência profissional, a atribuição global do número de créditos ECTS deve resultar de uma avaliação em que sejam considerados os conhecimentos do candidato, o seu nível e adequação às áreas científicas do ciclo de estudos, a sua atualidade e as competências demonstradas.



2 — Quaisquer que sejam os métodos de avaliação utilizados devem ser tidos em conta os seguintes princípios:

- a) Adequabilidade da experiência profissional aos objetivos de aprendizagem e competências a adquirir no ciclo de estudos a que se candidata;
- b) Suficiência, no sentido da abrangência e nível (profundidade) suficientes, incluindo conhecimentos fundamentais e demonstração de capacidade de reflexão crítica;
- c) Atualidade dos conhecimentos demonstrados.

3 — Sem prejuízo de outros processos considerados mais adequados, podem ser utilizados, na creditação identificada no número anterior, os (ou algum/alguns dos) seguintes métodos e componentes de avaliação, orientados ao perfil de cada estudante, aos objetivos do ciclo de estudos e respetivas áreas científicas que o compõem:

- a) Avaliação de portefólio, apresentado pelo estudante, designadamente, documentação, objetos e trabalhos que evidenciem ou demonstrem o domínio de conhecimentos e competências passíveis de creditação;
- b) Avaliação através de entrevista, devendo ficar registado sumariamente, por escrito, o desempenho do candidato;
- c) Avaliação baseada na realização de um projeto, de um trabalho, ou de um conjunto de trabalhos;
- d) Avaliação baseada na demonstração e observação em laboratório ou em outros contextos práticos;
- e) Avaliação por exame escrito;
- f) Avaliação baseada numa combinação dos vários métodos de avaliação anteriores com outros previamente definidos pelo júri designado pelo Conselho Técnico-Científico.

4 — O número máximo de créditos a atribuir deve respeitar os valores constantes da alínea *h*) do n.º 1 do artigo 3.º do presente regulamento.

5 — As unidades curriculares designadas de dissertação, trabalho de projeto ou relatório de estágio não são passíveis de creditação.

## Artigo 12.º

### Atribuição de classificações

1 — A formação superior obtida em instituições de ensino superior nacionais e estrangeiras, quando alvo de creditação, conserva as classificações obtidas nos estabelecimentos de ensino superior onde foram realizadas, através da respetiva classificação ECTS sempre que existente.

2 — Quando se trate de unidades curriculares realizadas em estabelecimentos de ensino superior portugueses, a classificação das unidades curriculares creditadas é a classificação atribuída pelo estabelecimento de ensino superior onde foram realizadas, através da respetiva classificação ECTS sempre que existente.

3 — Quando se trate de unidades curriculares realizadas em estabelecimentos de ensino superior estrangeiros, a classificação das unidades curriculares creditadas:

- a) É a classificação atribuída pelo estabelecimento de ensino superior estrangeiro, quando este adote a escala de classificação portuguesa, considerando a correspondente classificação ECTS, sempre que existente.
- b) É a classificação resultante da conversão proporcional da classificação obtida para a escala de classificação portuguesa, quando o estabelecimento de ensino superior estrangeiro adote uma escala diferente desta, considerando a correspondente classificação ECTS, sempre que existente, tendo em consideração as normas específicas previstas no IPSantarém.

4 — A classificação deve ter em conta os dados estatísticos da(s) unidade(s) curricular(es), área(s) científica(s), ou conjunto destas, onde é creditada a experiência profissional, devendo ser devidamente justificadas, as classificações que estejam fora do registo histórico.



Artigo 13.º

**Publicidade das Deliberações**

A publicidade das deliberações sobre os pedidos de creditação é efetuada no sítio da de cada Escola na Internet, em local disponível para o efeito e de acesso restrito.

Artigo 14.º

**Dúvidas e casos omissos**

As dúvidas e casos omissos são decididos pelo Presidente do IPSantarém.

Artigo 15.º

**Norma Revogatória**

É revogado o regulamento aprovado pelo Despacho n.º 3666/2018, publicado no DR, 2.ª série, de 11 de abril.

Artigo 16.º

**Entrada em vigor**

O presente despacho entra em vigor no dia seguinte ao da sua publicação.

314825547