

**INSTITUTO POLITÉCNICO DE SANTARÉM****Aviso (extrato) n.º 14370/2022**

Sumário: Procedimento concursal comum para dois assistentes técnicos — Divisão de Gestão Financeira, do Instituto Politécnico de Santarém.

Nos termos do disposto do artigo 30.º, 33.º e alínea *h*) do n.º 1 do artigo 57.º do artigo da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, publicada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho e do artigo 11.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, alterada e republicada pela Portaria n.º 12-A/2021, de 11 de janeiro, torna-se público que, por despacho de 06 de julho de 2022, do Senhor Presidente do IPSantarém, se encontra aberto, pelo prazo de dez dias úteis, contados a partir da data de publicação do presente Extrato no *Diário da República*, procedimento concursal comum para ocupação de dois postos de trabalho da carreira e categoria de Assistente Técnico, para a Divisão de Gestão Financeira, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo, do mapa de pessoal do Instituto Politécnico de Santarém, para assegurar necessidades urgentes de funcionamento.

1 — Local de trabalho: Instituto Politécnico de Santarém e suas unidades orgânicas.

2 — Habilitações literárias: 12.º ano de escolaridade ou equivalente.

3 — Caracterização do posto de trabalho

O posto de trabalho caracteriza-se pelo exercício de funções na carreira geral de Assistente Técnico, tal como descrito no anexo a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho nomeadamente as seguintes funções: Atuação nas áreas da contabilidade e administrativa com funções executivas de apoio geral ou especializado, designadamente, lançamento de processos de receita/despesa em SNC-Ap e no circuito documental interno; Elaboração de reconciliações bancárias; Apoio ao Gabinete de Projetos, Recursos Humanos e Serviços de Ação Social; Arquivo de documentação da secção; Apoio de informação às unidades Orgânicas do Instituto.

4 — Forma e prazo de apresentação candidaturas

As candidaturas decorrem pelo prazo de dez dias úteis, contados a partir da data de publicação de oferta de emprego na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt), a qual deverá ser publicitada no primeiro dia útil após a publicitação do presente aviso na 2.ª série do *Diário da República*, contendo informação integral sobre os requisitos formais de provimento, do perfil exigido, da composição do júri, dos métodos de seleção, bem como as regras a que deve obedecer a formalização de candidaturas. A informação referida será, ainda, publicitada na página do Instituto Politécnico de Santarém, acessível em <https://www.ipsantarem.pt/>.

12 de julho de 2022. — O Presidente do Instituto Politécnico de Santarém, *Prof. Doutor João Miguel Raimundo Peres Moutão*.

315511065