



---

# **Instituto Politécnico de Santarém**

## **ESCOLA SUPERIOR DE DESPORTO DE RIO MAIOR**

Plano Anual de Atividades

2020

Rio Maior, dezembro de 2020

# Enquadramento

O presente Plano de Atividades decorre dos compromissos prioritários, em cada uma das áreas de intervenção estratégica, assumidos no Programa de Candidatura submetido a sufrágio, para o mandato de 4 anos, entre 2019 e 2022, com base na Reorganização dos Gabinetes Funcionais (Despacho nº3/2019), na Reorganização Interna dos Serviços da Direção de Serviços de Administração e Secretariado dos Órgãos (Despacho nº4/2019), e na Delegação e Subdelegação de Competências na Subdiretora da ESDRM (Despacho nº5/2019) e na Secretária da ESDRM (Despacho nº6/2019).

O presente Plano de Atividades de 2020 assenta a sua estrutura numa lógica coerente com as competências e o planeamento dos Órgãos de Gestão (Diretor, Assembleia de Escola, Conselho Técnico-Científico e Conselho Pedagógico), Coordenadores de Cursos (Licenciatura: AFEVS, DCFS, DNTA, GOD, TD; Mestrado: MAFS e MTD; TeSP STAT), Laboratório de Investigação em Desporto, Subáreas Científicas (AFS, CM, GD, PD, PDE), Áreas Técnicas (DN, FIT, FTD), Gabinetes Funcionais (GFC, GIC, GER, GP, GPES, GF, GAQ, GDI – Biblioteca, GMI, GAEE, GAP) e Serviços (SS, SCM – Informática, SAC, SRH, SCTA, SAL, SAS-ESDRM).

Deste modo, para cada uma das Áreas de Intervenção Estratégica (AIE), são definidos Objetivos Estratégicos (OE), que serão operacionalizados em diversos compromissos e atividades. Para além disso, são propostas várias ações, pelas diversas estruturas da ESDRM, que serão realizadas em alinhamento e articulação com os objetivos estratégicos e atividades definidas no presente Plano.

Face às contingências internas, despoletadas no final de novembro de 2019, com o agravar da crise financeira, o Plano de Atividades para 2020 foi elaborado tomando-se a opção de reforçar os compromissos assumidos em 2019, propondo-se novamente como grandes opções:

- a manutenção, estabilização e consolidação da oferta formativa (cursos conferentes e não conferentes de grau – TeSP, Licenciaturas e Mestrados), por via do processo de reacreditação dos cursos pela Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior (A3ES);
- o aumento e a promoção dos recursos humanos próprios (docentes e não-docentes), necessários para a sustentabilidade futura do projeto educativo da ESDRM, face à necessidade existente;
- a criação de condições para o aumento da produção, divulgação e aplicação do conhecimento científico, por via quer das estruturas de apoio, quer de regulamentos de promoção das atividades de I&D;
- o lançamento do concurso e início das obras de construção da residência de estudantes;

## **AIE I: Recursos Humanos e Carreiras**

Neste domínio, é fundamental continuar não só esforço que tem sido feito ao nível da promoção do desenvolvimento pessoal, profissional e académico (docente e não docente), mas sobretudo para a abertura de concursos que permitam não só a integração na carreira (docente e não docente), mas também de promoção na carreira, correspondendo às legítimas expectativas dos trabalhadores, face ao esforço que têm feito para conseguir alcançar os requisitos para tal.

### **OE1 - Promover a estabilização, valorização e qualificação das carreiras (Docentes e Não Docentes)**

#### **Principais Compromissos/Atividades**

1. Consolidar as mobilidades das carreiras dos trabalhadores não docentes, que estão em condições para tal;
2. Renovar os vínculos dos trabalhadores (docentes e não docentes) com CTFPTR Certo (que inclui docentes convidados), de modo a garantir a sustentabilidade do serviço letivo e não letivo;
3. Promover a progressão na carreira dos trabalhadores docentes, com abertura de concursos para professores coordenadores;

## **OE2 - Aumentar o corpo docente e não docente de carreira**

### **Principais Compromissos/Atividades**

4. Promover a abertura de concursos para professores adjuntos (docentes) para as áreas de maior carência, identificadas pelo CTC e consideradas prioritárias pela Direção;
5. Promover a abertura de concurso para assistente técnico e técnicos operacionais (não docentes) para as áreas de maior necessidade, nomeadamente, nos Serviços de Apoio Logístico (SAL);

## **OE3 - Promover o desenvolvimento pessoal e profissional dos funcionários docentes e não docentes**

### **Principais Compromissos/Atividades**

6. Incentivar, facilitar e apoiar a participação dos trabalhadores docentes em eventos técnicos e científicos nacionais e internacionais, bem como, em júris de doutoramento ou outras provas académicas consideradas relevantes para a ESDRM;
7. Incentivar, facilitar e apoiar a realização de formações/ações (internas ou externas), que visem o desenvolvimento de competências profissionais e pessoais dos trabalhadores não docentes, bem como, frequência de cursos de formação secundária ou superior;

## **AIE II: Ambiente, estrutura interna e eficiência organizativa**

Neste domínio, é fundamental continuar a realizar trabalho colaborativo no sentido da melhoria efectiva dos sistemas de gestão documental e de informação, que possam aferir e monitorizar a atividade realizada pela Escola nos diversos domínios e servir de suporte aos processos de tomada de decisão, que deve assentar na implementação do Sistema de Gestão e Garantia da Qualidade (SGGQ) do IPSantarém.

### **OE4 - Promover a inovação e eficiência organizacional e a qualidade dos serviços**

#### **Principais Compromissos/Atividades**

8. Melhorar o funcionamento dos gabinetes funcionais e serviços, conferindo-lhe melhor dinâmica, eficiência e articulação, simplificando e informatizando processos, através de novas funcionalidades do SIGARRA e do GDOC, através das quais se poderá retirar e monitorizar indicadores para apoio à análise/decisão dos órgãos e coordenações de curso;
9. Consolidar o sistema de controlo da ocupação de salas e registo de frequência às aulas, de modo a potenciar uma melhor gestão da ocupação dos espaços e da dimensão das turmas, em função das especificidades dos cursos;

### **OE5 - Valorizar as condições de vivência, de trabalho e de identidade da ESDRM**

#### **Principais Compromissos/Atividades**

10. Promover a prática desportiva e de atividade física, através da manutenção e melhoria quer dos espaços desportivos (interiores e exteriores), quer dos equipamentos desportivos existentes, quer dos Programas gratuitos direccionadas à comunidade académica;

11. Recuperar, melhorar e criar novos locais de convívio, quer para os estudantes, quer para funcionários docentes e não docentes;

## **OE6 Reforçar as atividades de promoção institucional e comunicação interna e externa**

### **Principais Compromissos/Atividades**

12. Reforçar as equipas (não docentes e alunos) para participar nas principais ações de divulgação da oferta formativa: Inspiring Future, Futurália e Fórum Estudante;
13. Participar com atividades e stand de divulgação da oferta formativa em Feiras das áreas do Desporto e Saúde, promovidas por Municípios e Agrupamentos de Escolas, em especial dos distritos de maior influência;
14. Programa de Visitas Guiadas à ESDRM para alunos do ensino básico e secundário (presenciais e virtuais);
15. Dinamizar as redes sociais da ESDRM (Facebook e Instagram) e o site da ESDRM, bem como, de um Canal YouTube, para promoção da ESDRM ENSINO & CIÊNCIA;

## **AIE III: Oferta Formativa, Investigação, Inovação e Transferência do Conhecimento**

Neste domínio, é fundamental não só consolidar a oferta formativa da ESDRM, como fomentar uma política de I&D alinhada com as áreas de formação e especialização dessa oferta formativa, promovendo o envolvimento não só dos docentes, mas também dos alunos e parceiros nacionais e internacionais, em estreita ligação e articulação com os centros de investigação dos quais a ESDRM e o IPSantarém fazem parte.

## **OE7 - Promover a qualidade e diversidade da oferta formativa**

### **Principais Compromissos/Atividades**

16. Alteração e registo na DGEES dos cursos de Licenciatura e Mestrado da ESDRM, em função das alterações decorrentes da avaliação pela Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior (A3ES)<sup>1</sup>;
17. Implementação da nova oferta de 2º Ciclo – Mestrado em Desporto de Recreação (em parceria com a UALG);
18. Assegurar as necessidades de contratação docente (face aos ETIs necessários anualmente – cerca de 58 para atual oferta formativa); estabilizar os horários; dimensionar as turmas às necessidades efetivas para um ensino de cariz essencialmente prático; garantir os recursos materiais e equipamentos (incluindo transportes);
19. Dinamizar oferta formativa de curta duração, no âmbito da Formação Contínua, dirigida especialmente para os nossos diplomados e para os profissionais do desporto e do exercício físico (para efeitos de renovação de cédulas profissionais;

### **OE8 - Promover o sucesso escolar e a redução do abandono**

#### **Principais Compromissos/Atividades**

20. Acompanhar e apoiar iniciativas que visem o aumento do sucesso escolar e a redução do abandono, em articulação com as estruturas da Escola e do IPSantarém;
21. Incentivar à participação em ações de formação para docentes, em especial relacionadas com novos métodos e metodologias de ensino e/ou de criação de contextos educativos positivos de suporte à autonomia;

### **OE9 - Reforçar as atividades de investigação e desenvolvimento no âmbito de projetos e prestações de serviços, e a transferência do conhecimento**

#### **Principais Compromissos/Atividades**

22. Apoiar a produção e disseminação científica de excelência, através de um regulamento de apoio às atividades de I&D, em especial de apoio a publicação de artigos científicos em revistas JCR e SJR;

---

<sup>1</sup> Ainda falta terminar o processo de avaliação do Curso GOD, esperando-se a visita da CAE em 2020.

23. Aumentar o envolvimento em projetos I&D e prestações de serviço, através da melhoria do apoio prestado pelos Serviços e Gabinetes;
24. Promover a aplicação de verbas, provenientes de receitas geradas pelos projetos e as prestações de serviços, em atividades de investigação e formação, bem como, na aquisição de equipamentos indispensáveis para o ensino e a investigação científica;

#### **OE10 - Reforçar as ligações existentes a centros e unidades de investigação**

##### **Principais Compromissos/Atividades**

25. Apoiar a afiliação aos Centros de Investigação do IPSantarém e da ESDRM: CIDESD (área das Ciências do Desporto), CIEQV (área das Ciências da Educação) e CITUR (área das Ciências do Turismo), bem como, as atividades realizadas no âmbito dos Centros;
26. Dar apoio administrativo aos docentes nos processos dos Centros (CIDESD, CIEQV, CITUR), bem como, à coordenação do CIEQV;

#### **OE11 - Dinamizar congressos, encontros científicos e outras atividades de difusão do conhecimento científico**

##### **Principais Compromissos/Atividades**

27. Apoiar a participação (com comunicações) de docentes em congressos e encontros científicos;
28. Apoiar a organização dos eventos realizados pela ESDRM ou em parceria (incluindo no âmbito dos centros CIEQV, CIDESD, CITUR);
29. Colaborar na organização e realização de congressos e encontros técnico-científicos dos nossos parceiros;

## **AIE IV: Ligação à Comunidade e Parcerias Estratégicas**



Neste domínio, é fundamental potenciar a missão da ESDRM de cooperação com vários parceiros institucionais, quer a nível regional, quer ao nível nacional e internacional. Entende-se ainda como estratégico, o fortalecimento das relações institucionais dos parceiros locais, onde a Escola está inserida, em especial o Município de Rio Maior, a DESMOR e o CNIRM.

## **OE12 - Promover a ligação à comunidade através do desenvolvimento de produtos e serviços, registo de patentes e/ou projetos de intervenção de âmbito local e regional**

### **Principais Compromissos/Atividades**

30. Reforçar as relações institucionais e a capacidade de realizar trabalho colaborativo com as entidades que fazem parte do Cluster do Desporto que existe em Rio Maior - Cidade do Desporto: ESDRM, Câmara Municipal, DESMOR e o Centro de Negócios e Inovação;
31. Apoiar projetos intervenção comunitária local, com especial enfoque em programas de atividade física e saúde, em parceria com as Unidades de Saúde de Rio Maior, nomeadamente: Diabetes Movimento, Pessoas com Fibra, Sem (de)Pressão, ou outros que possam ser desenvolvidos;
32. Apoiar as atividades dos clubes desportivos e ginásios locais, em especial aqueles que recebem estagiários e empregam diplomados da ESDRM;
33. Participar nos Conselhos Gerais das instituições de ensino locais, bem como, nos Conselhos Municipais de Desporto e de Educação;
34. Participar nas Comissões de Gestão Local do CAR de Rio Maior (Natação) e de Peniche (Surf);
35. Manter a ligação aos nossos parceiros estratégicos: COP, CPP, IPDJ, Federações e Associações Desportivas, bem como, diversas Sociedades e Associações, Científicas e Profissionais;
36. Participar em Redes nacionais e internacionais, das quais se destacam: Rede de Escolas com Formação em Desporto do Ensino Superior Politécnico Público (REDESP); Rede de Instituições Públicas do Ensino Superior Politécnico com

cursos de Turismo (RIPTUR); European Observatoire of Sport and Employment (EOSE); European Network of Sport Science, Education & Employment (ENSSEE); EuropeActive - European Health and Fitness Association (EHFA); ICSSPE International Council of Sport Science and Physical Education (ICSSPE); European Network Outdoor Sports (ENOS);

### **OE13 - Apoiar iniciativas que visem a criação de locais para formação em contexto real de trabalho, a inserção no mercado de trabalho e a empregabilidade**

#### **Principais Compromissos/Atividades**

48. Realizar o estudo sobre a empregabilidade dos diplomados da ESDRM, através do GAEE, com o objetivo de monitorizar a situação perante o trabalho dos diplomados;
49. Divulgar oportunidades de emprego e de capacitação para os nossos diplomados, bem como, ações de ligação ao mercado trabalho através do GAEE;
50. Promover a ligação/transição para o mercado de trabalho com a realizar o evento para os nossos alunos finalistas Links for Future;
51. Promover o empreendedorismo, incentivando à participação no SportUP Challenge – Concurso de Ideias de Negócio (e outras iniciativas de geração de ideias de negócio), e posterior participação no Polieempreende;

### **OE14 - Promover a internacionalização**

#### **Principais Compromissos/Atividades**

54. Promover maior capacidade de internacionalização dos cursos da ESDRM, com captação de alunos em mobilidade internacional, através da manutenção da turma específica ERASMUS, com UC transversais leccionadas em Inglês;
55. Incentivar a mobilidades de estudantes, docentes e staff com recurso a financiamento do programa Erasmus+;
56. Apoiar a participação em projetos de I&D e publicações, com entidades estrangeiras, bem como, nas redes de trabalho colaborativo, em especial daquelas em que ESDRM faz parte como membro;

## **AIE V: Apoio à Atividade dos Estudantes e Promoção do Envolvimento Académico**

Neste domínio, é fundamental manter e reforçar a relação de proximidade com os nossos Estudantes e as suas estruturas associativas, no sentido de acompanhar e apoiar as suas atividades, em especial aquelas que permitem manter as tradições académicas, o envolvimento na academia e na comunidade local, potenciando o exercício de cidadania e de responsabilidade social.

### **OE15 - Apoiar e estimular as atividades dos Estudantes**

#### **Principais Compromissos/Atividades**

60. Manter o apoio às atividades dos estudantes, planeadas e realizadas, quer no âmbito da Associação de Estudantes, quer dos seus Núcleos de Estudantes, quer das suas Comissões, com especial atenção para aquelas que têm grande tradição académica e envolvem toda a comunidade académica e local: Desfile do Caloiro, Traçar da Capa, Queima das Fitas;
61. Manter o apoio à Bagatuna (Tuna Masculina) e à Sal&Tuna (Tuna Feminina) nas suas participações em festivais, bem como, na organização do Bagatunaço (Festival de Tunas Masculinas da Cidade de Rio Maior) e do Sal&Fonia (Festival de Tunas Femininas de Rio Maior);
62. Apoiar outros eventos realizados pelos alunos com impacto na comunidade, nomeadamente, o ESDRMFIT e a Gala Pirâmides de Ouro;

### **OE16 - Apoiar a prática de atividade física na comunidade académica e o desporto universitário**

#### **Principais Compromissos/Atividades**

63. Promover a prática de atividade física, através da utilização das instalações próprias da ESDRM, através do desenvolvimento do Programa Fitness na ESDRM;
64. Apoiar a participação dos nossos estudantes nos campeonatos da FADU (Desporto Universitário), neste caso concreto com estreita ligação ao Gabinete de Desporto do IPSantarém, incluindo o apoio à Gala do Desporto do IPSantarém;

**OE17 - Criar oportunidades para a participação dos estudantes nas tomadas de decisão e reforçar a sua participação na melhoria contínua da unidade orgânica**

**Principais Compromissos/Atividades**

65. Envolver a Associação de Estudantes e todas as suas estruturas no apoio à tomada de decisão da Direção, através da realização de sessões/reuniões para análise e discussão de assuntos académicos e relacionados com os estudantes;

# Recursos Financeiros: Receitas e despesas com pessoal e funcionamento

As Unidades Orgânicas do IPSantarém não têm suborçamento, pelo que o exercício financeiro aqui realizado corresponde apenas a uma projeção de receitas e despesas efetuada e enviada para o IPSantarém, sobre as quais não existe qualquer autonomia, pelo que serão posteriormente ajustadas em função das dotações atribuídas pela Tutela ao Instituto, e que ficam dependentes da autorização do Instituto face às necessidades que são identificadas pela Escola.

## RECEITAS

Para o ano de 2020 prevê-se que seja arrecadada receita no montante global de €1.015.462,00 (um milhão, quinze mil, quatrocentos e sessenta e dois euros) nas Fontes de Financiamento relacionadas com as receitas próprias. Este montante diz respeito a diversos tipos de receitas que se encontram discriminados na tabela seguinte, estimadas a partir do valor médio de alunos matriculados no último ano (com pagamento completo de propinas), da receita de taxas diversas, e outros projetos e prestação de serviços.

Como se pode observar na tabela 1, em termos globais, as principais fontes de receita são:

- Propinas (cerca de 821 mil euros, destes cerca 700 mil euros são das licenciaturas)
- Taxas, Juros e Multas (cerca de 80 mil euros)
- Projetos, Prestações de Serviços, Protocolos (cerca de 100 mil euros)

Tabela 1 – Previsão de receitas próprias para 2020

Funcional	CLASSIFICAÇÃO					Designação da Receita	Fonte de Financ.	Importância (em euros)
	Económica							ESDRM
	Cap.	Grupo	Artigo	Alínea	Subalínea			
						<b>CAP. 1 FUNCIONAMENTO NORMAL</b>		
						<b>PROGRAMA 10 - Medida 18:</b>		
						<b>Receitas Correntes</b>		
						<b>Taxas, multas e outras penalidades</b>		
						<b>Taxas</b>		
						Propinas		
		04						
			01					
				22				
					01 00	1º Ciclo	513	699 700,00
					02 00	2º Ciclo	513	95 400,00
					03 00	3º Ciclo	513	0,00
					04 00	Mestrado Integrado	513	0,00
					05 00	Internacional	513	0,00
					06 00	Outros	513	26 780,00
					99 00 00	Taxas diversas	513	65 000,00
						<b>Multas e outras penalidades</b>		
						Juros de mora	513	12 500,00
						Multas e penalidades diversas	513	1 500,00
						<b>Rendimentos de Propriedade</b>		
						<b>Juros - Sociedades Financeiras</b>		
						Bancos e Outras Instituições Financeiras	513	200,00
						<b>Transferências correntes</b>		
						<b>Administração Central</b>		
						SFA - IEFP, I.P.	513	5 332,00
						<b>Venda de bens e serviços correntes</b>		
						<b>Venda de bens</b>		
						Livros e documentação técnica	513	100,00
						Publicações e impressos	513	1 000,00
						Outros	513	200,00
						<b>Serviços</b>		
						Aluguer de espaços e equipamentos	513	2 000,00
						Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	513	40 000,00
						Serviços sociais, recreativos, culturais e desporto	513	500,00
						Outros	513	60 000,00
						<b>Outras receitas correntes</b>		
						<b>Outras</b>		
						Outras	513	5 000,00
						<b>Receitas de Capital</b>		
						<b>Reposições não abatidas nos pagamentos</b>		
						<b>Reposições não abatidas nos pagamentos</b>		
						Reposições não abatidas nos pagamentos	513	250,00
						<b>TOTAL DA FONTE DE FINANCIAMENTO 513</b>		<b>1 015 462,00</b>

## DESPESAS

Relativamente à previsão de despesas, estas englobam a previsão de despesas em duas grandes rúbricas: pessoal (docente e não docente) e funcionamento. Na sua totalidade as previsões de despesas apontam para um valor de € 3.816.645,00 (três milhões, oitocentos e dezasseis mil, seiscentos e quarenta e cinco euros).

## DESPESAS COM PESSOAL

Na tabela 2 são apresentadas as remunerações certas e permanentes (incluindo os descontos e abonos certos e permanentes, e variáveis e eventuais), de todo o pessoal da ESDRM docente e não docente, que totalizam €3.344.295,00 (três milhões, trezentos e quarente e quatro mil, duzentos e noventa e cinco euros).

Como se pode observar na tabela, em termos globais, as principais rúbricas de despesa com recursos humanos são:

- Pessoal Quadro (cerca de 1 milhão e 850 mil euros)
- Pessoal Contratado (cerca de 400 mil euros)
- Subsídios Férias, Natal, Refeição (cerca de 470 mil euros)
- Contribuições Sociais (cerca de 550 mil euros)

Tabela 2 – Previsão de despesas com pessoal para 2020

Funcional	CLASSIFICAÇÃO				Designação da despesa	Importância (em euros)
	Económica					
	Agrup.	Subagrup.	Rubrica			
						<b>ESDRM</b>
					<b>ESTABELECIMENTOS DO ENSINO SUPERIOR</b>	
					<b>INSTITUTO POLITÉCNICO DE SANTARÉM</b>	
					<b>ORIGEM / APLICAÇÃO - ____</b>	
					<b>ORGÂNICA: _____</b>	
					<b><u>DESPESAS CORRENTES</u></b>	
					<b><u>ACTIVIDADE</u></b>	
					<b>F.F. 311</b>	
					<b>Despesas com pessoal</b>	
					<b>Remunerações certas e permanentes</b>	
	01	01	02	00	Órgãos sociais	205 749,93 €
			03	00	Pessoal dos quadros - regime em função pública	1 633 344,09 €
			06	00	Pessoal contratado a termo	407 631,89 €
			09	00	Pessoal em qualquer outra situação	
			10	00	Gratificações	
			11	00	Representação	3 734,52 €
			12	00	Suplementos e prémios	24 998,90 €
			13	00	Subsídio de refeição	96 196,59 €
			14	SF	Subsídio de férias	187 447,43 €
			14	SN	Subsídio de natal	187 447,43 €
			02		<b>Abonos Variáveis ou eventuais</b>	
			02	00	Horas extraordinárias	1 000,00 €
			04	00	Ajudas de custo	20 000,00 €
			05	00	Abono para falhas	1 035,48 €
			06	00	Formação	1 000,00 €
			07	00	Colaboração técnica e especializada	20 000,00 €
			10	00	Subsídio de trabalho noturno	
			14	00	Outros abonos em numerário ou espécie	100,00 €
			03		<b>Segurança Social</b>	
			01	00	Contribuições entidade patronal para a ADSE	
			02	00	Outros encargos com a saúde	100,00 €
			03	00	Subsídio familiar a crianças e jovens	944,78 €
			05		<b>Contribuições para a segurança social</b>	
			05	A0	Caixa geral de aposentações	413 368,51 €
			05	A0	Segurança social	137 696,30 €
			06	00	Acidentes em serviço e doenças profissionais	2 000,00 €
			08	00	Outras pensões	100,00 €
			09	00	Seguros	200,00 €
			10	DO	Doença	100,00 €
			10	PO	Parentalidade	100,00 €
					<b>Total despesas com pessoal</b>	<b>3 344 295,86 €</b>

## DESPESAS COM O FUNCIONAMENTO

O funcionamento da Escola Superior de Desporto de Rio Maior acarreta diversas despesas com aquisições de bens e serviços e aquisições de bens de capital, no valor global de € 472.350,00 (quatrocentos e setenta e dois mil, trezentos e cinquenta euros).

Tabela 3 – Previsão de despesas com funcionamento 2020

CLASSIFICAÇÃO				Designação da despesa	Importância (em euros)
Funcional	Económica				
	Agrop.	Subagrop.	Rubrica		ESDRM
				<b>ESTABELECIMENTOS DO ENSINO SUPERIOR</b>	
				<b>INSTITUTO POLITÉCNICO DE SANTARÉM</b>	
				<b>ORIGEM / APLICAÇÃO - _____</b>	
				<b>ORGÂNICA: _____</b>	
				<b>DESPESAS CORRENTES</b>	
				<b>F.F. 513</b>	
				<b>Aquisição de bens e serviços</b>	
				<b>Aquisição de bens</b>	
	02			01 01 00 00 Matérias primas e subsidiárias	
				01 02 00 00 Combustíveis e lubrificantes	4 500,00 €
				01 04 00 00 Limpeza e higiene	4 000,00 €
				01 05 00 00 Alimentação-refeições confeccionadas	
				01 06 00 00 Alimentação-géneros para confeccionar	
				01 07 00 00 Vestuário e artigos pessoais	
				01 08 00 00 Material de escritório	
				AO 00 00 Papel	4 000,00 €
				CO 00 00 Outros	4 000,00 €
				01 09 00 00 Produtos químicos e farmacêuticos	200,00 €
				01 11 00 00 Material de consumo clínico	
				01 12 00 00 Material de transporte - peças	500,00 €
				01 13 00 00 Material de consumo hoteleiro	
				01 14 00 00 Outro material - peças	1 000,00 €
				01 15 00 00 Prémios, condecorações e ofertas	1 000,00 €
				01 16 00 00 Mercadorias para venda	
				01 17 00 00 Ferramentas e Utensílios	1 000,00 €
				01 18 00 00 Livros e documentação técnica	1 500,00 €
				01 19 00 00 Artigos honoríficos e de decoração	250,00 €
				01 20 00 00 Material de educação, cultura e recreio	6 000,00 €
				01 21 00 00 Outros bens	2 000,00 €
				<b>Aquisição de serviços</b>	
				02 01 BO 00 Encargos das instalações	65 000,00 €
				02 02 00 00 Limpeza e higiene	65 000,00 €
				02 03 00 00 Conservação de bens	10 000,00 €
				02 08 00 00 Locação de outros bens	
				02 09 00 00 <b>Comunicações</b>	
				AO 00 00 Acessos à Internet	1 500,00 €
				DO 00 00 Comunicações móveis	1 000,00 €
				FO 00 00 Outros serviços de comunicações	1 000,00 €
				02 10 00 00 Transportes	1 000,00 €
				02 11 00 00 Representação dos serviços	500,00 €
				02 12 BO 00 Seguros	12 500,00 €
				02 13 00 00 Deslocações e estadas	40 000,00 €
				02 14 00 00 <b>Estudos, pareceres, projetos e consultadoria</b>	
				AO 00 00 Serviços natureza informática	
				BO 00 00 Outros	500,00 €
				02 15 00 00 <b>Formação</b>	
				AO 00 00 Tecnologias da informação e comunicação	
				BO 00 00 Outras	1 000,00 €
				02 16 00 00 Seminários, exposições e similares	500,00 €
				02 17 00 00 <b>Publicidade</b>	
				BO 00 00 Publicidade institucional	5 000,00 €
				CO 00 00 Publicidade - outras	1 500,00 €
				02 18 00 00 Vigilância e Segurança	45 000,00 €
				02 19 00 00 <b>Assistência Técnica</b>	
				AO 00 00 Impressoras, fotocopiadoras, scanners	10 000,00 €
				BO 00 00 Software Informático	14 000,00 €
				CO 00 00 Outros	25 000,00 €
				02 20 00 00 <b>Outros trabalhos especializados</b>	
				AO 00 00 Serviços de Natureza Informática	
				AO BO 00 Contratos de impressão	
				AO CO 00 Outros	
				EO 00 00 Outros	35 000,00 €
				02 22 00 00 Serviços de saúde	2 000,00 €
				02 25 00 00 Outros Serviços	25 000,00 €
				<b>Juros e outros encargos</b>	
				<b>Outros encargos financeiros</b>	
				03 01 00 00 Outros encargos financeiros	
				Total	
				<b>Transferências correntes</b>	
				<b>Instituições sem fins lucrativos</b>	
				07 01 00 00 Instituições s/fins lucrativos	
				08 02 BO 00 Outros	4 500,00 €
				09 01 00 00 Resto do Mundo-União Europeia-Instituições	1 000,00 €
				<b>Outras despesas correntes</b>	
				<b>Diversas:</b>	
				01 00 00 Impostos e taxas	4 000,00 €
				02 00 00 Activos incorpóreos	100,00 €
				03 00 00 Outros	3 800,00 €
				<b>Despesas de Capital</b>	
				<b>Aquisição de bens de capital</b>	
				<b>Investimentos</b>	
				<b>Edifícios</b>	
				BO BO 00 Conservação ou reparação	50 000,00 €
				BO CO 00 Construção	
				<b>Material transporte</b>	
				BO 00 00	
				<b>Equipamento de informática</b>	
				BO AO 00 Hardware de comunicações	
				BO CO 00 Outros	8 000,00 €
				<b>Software informático</b>	
				BO AO 00 Software de comunicações	
				BO BO 00 Outros	1 500,00 €
				<b>Equipamento administrativo</b>	
				BO AO 00 Hardware de comunicações	
				BO BO 00 Outros	1 500,00 €
				<b>Equipamento básico</b>	
				BO AO 00 Hardware de comunicações	
				BO BO 00 Outros	5 000,00 €
				11 00 00 Ferramentas e utensílios	750,00 €
				12 00 00 Artigos e objetos de valor	250,00 €
				<b>Outros investimentos</b>	
				BO 00 00 AC - SFA	
				<b>Total despesas correntes</b>	<b>472 350,00 €</b>



Como se pode observar na tabela, das despesas de funcionamento previstas, destacam-se as contratualmente assumidas com os encargos fixos anuais, nomeadamente, água, luz e gás, serviço de limpeza e higiene, serviço de vigilância e segurança, serviços de manutenção de elevadores, serviço manutenção AVAC, serviço de transporte de valores, serviços de manutenção fotocopiadoras, serviços de transporte de alunos entre outras de menor valor, que representam um valor a rondar os 275.000,00 euros. Se a este valor somarmos as outras despesas de funcionamento diárias, não existe muita margem para despesas de investimento (materiais, equipamentos e outras).

Rio Maior, dezembro de 2020

O Conselho Consultivo de Administração,

O Diretor




Luis Cid

A Subdiretora



Teresa Bento

A Secretária



Marina Lemos