

**INSTITUTO POLITÉCNICO DE SANTARÉM****Aviso (extrato) n.º 21583/2023**

*Sumário:* Abertura de procedimento concursal comum para um assistente técnico — área académica (Gabinete de Cursos Técnicos Superiores Profissionais e Formação ao Longo da Vida) para o Instituto Politécnico de Santarém.

Nos termos do disposto no artigo 30.º e 33.º da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas, publicada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, conjugado com o artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, torna-se público que, por despacho de 13 de outubro de 2023, do Presidente do Instituto Politécnico de Santarém, se encontra aberto procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público a termo resolutivo certo, tendo em vista o preenchimento de um posto de trabalho, da carreira e categoria de assistente técnico, para o Gabinete de Cursos Técnicos Superiores Profissionais e Formação ao Longo da Vida do Instituto Politécnico de Santarém, previsto e não ocupado no mapa de pessoal.

1 — Local de trabalho: Instituto Politécnico de Santarém e suas unidades orgânicas.

2 — Habilitações literárias: 12.º ano de escolaridade ou equivalente, não sendo permitida a substituição da habilitação académica exigida por formação ou experiência profissional.

3 — Caracterização do posto de trabalho:

O posto de trabalho caracteriza-se pelo exercício de funções na carreira geral de assistente técnico, para o Gabinete de Cursos Técnicos Superiores Profissionais e Formação ao Longo da Vida, competindo-lhe designadamente executar as seguintes funções específicas:

- a) Aplicação de métodos e processos de natureza técnica;
- b) Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação do serviço;
- c) Apoio ao desenvolvimento de estratégias de acolhimento aos alunos;
- d) Assegurar o expediente e arquivo, geral e individual, da informação própria do sector;
- e) Prestar informações sobre condições de acesso, inscrição, matrícula e frequência dos cursos em funcionamento;
- f) Apoio à organização do Concurso aos Cursos Técnicos Superiores Profissionais (TeSP) bem como informação aos candidatos;
- g) Apoio a candidaturas e inscrições *online*;
- h) Prestar informações sobre condições de acesso, inscrição, matrícula e frequência dos cursos;
- i) Apoiar a organização de seminários, conferências e cursos breves enquadrados nos objetivos dos TeSPs;
- j) Apoiar a recolha de informação de monitorização e sinalização do abandono e insucesso escolar ao nível dos cursos TeSP;
- k) Apoio à execução de candidaturas de financiamento.

4 — As candidaturas decorrem pelo prazo de dez dias úteis, contados a partir da data de publicação da oferta de emprego na Bolsa de Emprego Público ([www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt)), a qual deverá ser publicitada no primeiro dia útil após a publicitação do presente aviso, mediante formulário disponível na página dos Serviços Centrais: <https://www.ipsantarem.pt/rh/procedimentos-concursais-pessoal-nao-docente/>, remetido para [procedimentos.concursais@ipsantarem.pt](mailto:procedimentos.concursais@ipsantarem.pt), ou enviado por correio para Instituto Politécnico de Santarém, Complexo Andaluz, Apartado 2001-904 — Santarém ou ainda entregue pessoalmente nos Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Santarém no período entre as 09.30h e as 12.30h e as 14.30h e as 16.30h.

26 de outubro de 2023. — O Presidente do Instituto Politécnico de Santarém, *Prof. Doutor João Miguel Raimundo Peres Moutão*.

317000217