

Aprovado no CP de 24 fevereiro 2016.

Dar conhecimento à Direção, à Presidente do CTC, à Coordenadora do Conselho de Coordenação de Cursos, aos Coordenadores de Departamento e aos Coordenadores de cursos conferentes de grau de Mestre.



Bento Cavadas
Bento Cavadas
Presidente do Conselho Pedagógico

NORMAS DE APRESENTAÇÃO E HARMONIZAÇÃO GRÁFICA DE TRABALHOS DE FINAL DE CURSO

O presente documento destina-se a contribuir para a consolidação de uma imagem uniformizada e facilmente reconhecível das produções académicas e científicas da ESES ao nível dos trabalhos de final de curso conferentes de grau de mestre.

As normas genéricas nele definidas aplicam-se, por isso, a Trabalhos de Projeto, Relatórios de Estágio e Dissertações, sendo que aspetos específicos decorrentes da natureza dos cursos e/ou unidades curriculares em que são produzidos estes trabalhos deverão ser definidos pelas respetivas coordenações de curso.

1. Normas Gerais

a) Os trabalhos de final de curso são redigidos em língua portuguesa. A utilização de uma outra língua carece de fundamentação e aprovação pelo/a Orientador/a e pela Coordenação do curso.

b) Os trabalhos deverão conter os seguintes elementos:

- ❖ Capa;
- ❖ Folha de rosto;
- ❖ 2 resumos obrigatórios, um em português e outro em inglês (poderão existir resumos noutras línguas, se se justificar), com um máximo de 150 palavras cada (sem fórmulas matemáticas, diagramas ou outros materiais ilustrativos), acompanhados de um máximo de 5 palavras-chave (nas mesmas línguas dos resumos);
- ❖ Cada resumo é encimado pela tradução, na mesma língua, do título do trabalho;
- ❖ Índice, que deverá incluir índice de quadro e figuras (caso existam no corpo do texto), assim como lista de abreviaturas. Agradecimentos, dedicatória e eventuais referências a financiamentos figuram em página própria, antecedendo o índice;
- ❖ Corpo do texto, com os máximos recomendados¹ de:
 - 80 páginas (sem contar com os anexos) para Relatórios de Estágio dos mestrados que habilitam para a docência;
 - 100 páginas (sem contar com os anexos) para Dissertações, Projeto ou Relatório de Estágio de mestrados académicos (sem anexos);

¹ Incluindo a bibliografia mas excluindo anexos.

- ❖ Referências bibliográficas, formatadas seguindo as mais recentes normas da APA;

Anexos.

c) As versões em papel deverão ser impressas seguindo as seguintes regras:

- ❖ Papel A4 branco com 80 gramas ou reciclado equivalente;
- ❖ Capa de cartolina branca e encadernação a cola;
- ❖ Páginas de texto com impressão preferencial a preto (exceto no caso de conterem gráficos e figuras cuja leitura exija a utilização de cores), frente e verso.

d) As versões digitais correspondem à versão papel (iniciando-se com a folha de rosto), devendo o trabalho ser compilado num único documento gravado em formato .pdf.

2. Formatação da capa, lombada e folha de rosto

- a) A capa e a lombada deverão ser construídas utilizando o documento de *layout* divulgado na página web da ESES, respeitando as normas definidas pelo IPS;
- b) A folha de rosto deverá reproduzir, de forma tão fiel quanto possível, o formato e conteúdo da capa.
- c) No caso dos mestrados de habilitação para a docência, usar-se-á como título o nome da UC de “Investigação na Prática de Ensino Supervisionada” e como subtítulo o tema da pesquisa.

3. Formatação do corpo do trabalho

- a) O corpo do trabalho deverá ser redigido em letra de tipo Arial, tamanho 11, com espaçamento entre linhas de 1,5 e justificação em ambas as margens.
- b) As margens das páginas deverão ser de 3 cm à esquerda e 2 cm nos restantes lados.
- c) As notas de pé-de-página (a usar com moderação) deverão ser de tamanho 9, espaçamento entrelinhas de 1 e, igualmente, justificadas.
- d) Não devem ser usados cabeçalhos ou rodapés, exceto para numerar páginas (em baixo, à direita e no exterior) ou para incluir notas de pé-de-página.
- e) A numeração de páginas do índice até à introdução (exclusive) faz-se em numeração romana (minúscula). A numeração de páginas a partir da introdução faz-se em numeração árabe, devendo iniciar em 1.
- f) Os títulos de capítulos, secções ou outras divisões devem ser escritos em negrito, podendo aumentar-se o tamanho da letra em um ou dois pontos.
- g) Cada capítulo ou secção principal deve corresponder ao início de uma nova página. Os subcapítulos ou pontos surgem no seguimento do corpo do texto, destacados por um aumento de 0,6 do espaçamento entrelinhas.
- h) As citações, referências bibliográficas e demais tipos de referência devem ser colocadas no corpo do texto, seguindo as mais recentes normas da APA.

i) A secção das referências bibliográficas final deve ser apresentada em parágrafos pendentes, com tamanho 9 e espaçamento 1.

j) As tabelas, gráficos e figuras devem ter numeração árabe e legenda com título/descrição do seu conteúdo. A legenda deve ser autoexplicativa. Estes elementos devem aparecer, preferencialmente, junto do texto principal a que dizem respeito.

4. Princípios de ética e respeito de direitos autorais

a) O recurso às palavras e/ou ideias de outros autores/investigadores são comuns em trabalhos técnicos, didáticos e científicos. É, porém, absolutamente obrigatório e um princípio básico de ética académica que, no trabalho, seja explicitamente mencionada a fonte de onde uma dada informação foi recolhida, seguindo as indicações fornecidas na alínea h) do ponto 3 destas Normas.

b) A não referenciação de fontes constitui plágio, ato que se configura como a apropriação indevida da propriedade intelectual de outra pessoa. O plágio, quando detetado, poderá ser passível de penalização.

c) A referência à obra produzida por outra pessoa pode assumir a forma de uma transcrição ou de uma paráfrase, direta ou indireta, de fonte escrita ou oral.

- É citação direta a transcrição textual de uma parte da obra do/a autor/a consultado/a;

- É citação indireta o texto baseado na obra do/a autor/a consultado/a, ou seja, uma paráfrase;

- É citação de citação a que foi retirada de uma fonte intermediária, isto é, a que foi recolhida de outra obra que já usara o texto original como citação.

d) Qualquer que seja a forma de referenciação adotada, recomenda-se o máximo de fidelidade à fonte citada, cabendo ao/à autor/a do trabalho garantir que respeita o conteúdo, intenção e contexto das palavras/ideias do/a autor/a original.

5. Disposições finais

Casos omissos ou situações particulares não contempladas nestas Normas devem ser discutidas e decididas com os/as Orientadores/as e a Coordenação do curso.

