

ATA DE REUNIÃO

Conselho Científico-Pedagógico

N.º 1/2024

Aos nove dias do mês de fevereiro, do ano de dois mil e vinte e quatro, pelas dez horas, teve início a reunião ordinária do Conselho Científico-Pedagógico do IPSantarém (CCP-IPSantarém), presencialmente e em videoconferência <https://videoconf-colibri.zoom.us/j/88604323340>, ao abrigo do artigo 24º-A do Código do Procedimento Administrativo, com a seguinte ordem de trabalhos (OT):

Ponto 1- Informações -----

Ponto 2- Leitura e aprovação da ata nº 7/2023, de 31 de outubro de 2023-----

Ponto 3 – Apreciação da Oferta formativa 2024/2025 -----

Ponto 4 – Apresentação de novos/reformulação de CTesP-----

Ponto 5 - Aprovação do Calendário Académico 2024/2025-----

Ponto 6 – Pronúncia sobre a proposta de criação de cursos conducentes a microcredencial----

Ponto 7 – Outras Informações -----

Estiveram presentes os membros (Anexo 1)-----

Prof. João Moutão — Presidente do IPSantarém, Prof.ª Sónia Seixas - Vice-presidente do IPSantarém, Prof.ª Fernanda Pires - Presidente da Comissão Técnico-pedagógica da UIPS.Form. e a Prof.ª Maria Barbas – Diretora da UIIPS. -----

Presidentes dos Conselhos Técnico-científicos: Prof.ª Marília Henriques- ESAS, Prof.ª Isabel Piscalho (ESES), Prof.ª Carla Borrego – ESDRM, Prof.ª Goreti Dâmaso – ESGTS e Professora Alcinda Reis, em substituição da Prof.ª Teresa Coelho – ESSS. -----

Presidentes dos Conselhos Pedagógicos: Prof.ª Ana Teresa Ribeiro – ESAS, Prof.ª Marta Uva – ESES, Prof. Pedro Sequeira, Prof.ª Ana Spínola Madeira – ESSS e Prof. Júlio Seixas Camelo - ESGTS. -----

Esteve ainda presente, como convidada, Dr.ª Vânia Fernandes, Coordenadora dos Serviços de Gestão Académica. -----

Ponto 1- Informações -----

O Presidente do IPSantarém, Prof. João Montão, informou e comentou o resultado da Avaliação Institucional do IPSantarém levada a cabo pela A3ES dando ênfase aos pontos fracos e pontos fortes evidenciados. Referiu que alguns dos pontos fracos apontados já estão a ser solucionados. ----

Também se informou que o despacho de vagas para o próximo ano letivo 2024-2025 já foi remetido para as Unidades Orgânicas (UO). A Prof.^a Carla Chicau Borrego informou que ainda não apreciou a proposta e agradece uma análise mais pormenorizada sobre as diferenças que apresenta da proposta do ano letivo anterior. O Sr. Presidente referiu que os acertos serão realizados na versão final e que o foco da presente sessão não é o de se realizar esta análise. A Dr.^a Vânia Fernandes esclareceu que este despacho orientador de fixação de vagas é mais benéfico para as IES, uma vez que, por exemplo, nos Regimes Especiais já não é obrigatório fixar 5 % das vagas do CNA -----

O Presidente do IPSantarém informou ainda que o IPSantarém apresentou uma candidatura para integrar um consórcio de uma universidade europeia, construída desde outubro de 2023 e submetida em fevereiro 2024. Esta candidatura será apreciada e discutida em breve e conforme mencionado pela Prof.^a Maria Barbas, em junho de 2024 teremos conhecimento do resultado. Agradeceu também ao Presidente do IPSantarém a sua presença em todas as reuniões e louvou o seu apoio total. Refere que foi escolhido o dia 13 de maio para ser o dia da internacionalização e que pretende que seja um dia dinâmico, nomeadamente, com a apresentação de projetos.-----

A Prof.^a Marília Henriques referiu a necessidade da articulação dos órgãos com as reuniões do CCP pois os elementos que o integram representam um órgão e as suas intervenções não se referem a opiniões particulares. A Prof.^a Carla Chicau Borrego reforçou a intervenção e a necessidade referida pela Prof.^a Marília Henriques, corroborando com a necessidade de melhorar a comunicação, que continua a falhar criando dificuldades na abordagem do coletivo. O Presidente do IPSantarém assumiu a existência desta fragilidade da Instituição. A Prof.^a Maria Barbas, sobre a candidatura do IPSantarém a integrar um consórcio de uma universidade europeia, mencionou que os subdiretores e os coordenadores de centros de investigação do IPSantarém foram convocados para integrar o processo de candidatura. -----

Ponto 2 – Leitura e aprovação da ata nº 7/2023, de 31 de outubro de 2023 -----

O Presidente colocou à votação a proposta de ata n.º 7/2023, relativa a reunião realizada a trinta e um de outubro de dois mil e vinte e três.-----

O Prof.º Júlio Camelo e a Prof.^a Marília Henriques identificaram dois lapsos na redação e os mesmos foram corrigidos. -----

A ata foi colocada à votação e aprovada por unanimidade por todos os que estiveram presentes na reunião.-----

A Prof.^a Carla Borrego, o Prof.º Júlio Camelo e a Prof.^a Maria Barbas não votaram uma vez que não estiveram presentes na reunião realizada a 31 de outubro de 2023. -----

Ponto 3 – Apreciação da Oferta formativa 2024/2025 -----

O Presidente do IPSantarém informou que estão a ser propostas novas ofertas formativas. -----

A Prof.^a Marília Henriques referiu que está a ser avaliada uma proposta o Mestrado em Engenharia Zootécnica e a Prof.^a Carla Chicau Borrego pediu um esclarecimento sobre o Mestrado em Gestão no Desporto. O Presidente do IPSantarém comunicou que os dois cursos não se tratam de nova oferta formativa, uma vez que se tratam de uma extensão das pós-graduações que estão atualmente a serem lecionadas e que evoluíram para mestrado. -----

A Prof.^a Carla Chicau Borrego informou que estão novos ciclos de estudos a ser reavaliados. -----

O Presidente do IPSantarém comunicou que tem obtido um feedback muito positivo sobre a oferta formativa. -----

O Presidente do IPSantarém colocou à votação a proposta de oferta formativa para o Ano Letivo de 2024/2025, tendo sido aprovada por unanimidade. -----

A Prof.^a Marília Henriques informou que na ESAS, para o ano 2025-2026, está a ser proposta uma nova licenciatura em Enfermagem Veterinária. A proposta original foi trabalhada para se chegar a uma oferta final. Esta proposta final deverá ser aprovada em CTC, submetida na plataforma e posteriormente apresentada ao CCP. -----

Ponto 4 – Apresentação de novos/reformulação de CTeSP-----

A convite do Presidente do IPSantarém, acedeu à reunião a Prof.^a Fátima Saragoila (docente na ESSS), que expôs a necessidade de alterações no TESP de Apoio Domiciliário, nomeadamente, na unidade curricular (UC) Estágio. As alterações dizem respeito à introdução de «Horas de Contacto» (de 0 para 30h), alteração de «Outras Horas de Trabalho» (de 840 para 720h), alteração «Das Quais Correspondem Apenas ao Estágio» (de 750 para 630h) «Horas de Trabalho Totais» (de 840 para 750h). Adicionalmente, também se aproveitou para atualizar os protocolos de estágio. A Professora Alcinda Reis reforçou a importância da introdução das horas de contacto de modo a tornar mais justa a distribuição do serviço docente. -----

A Prof.^a Fátima Saragoila ausentou-se da reunião. -----

O Presidente colocou à votação as propostas de alteração do TESP de Apoio Domiciliário, tendo sido aprovadas por unanimidade (14 presentes).-----

Ponto 5 – Aprovação do Calendário Académico 2024/2025-----

O Presidente do IPSantarém informou que a existência de um calendário académico único do IPSantarém foi muito importante e que neste momento é relevante refletir sobre o mesmo. -----

O Presidente do IPSantarém explanou as alterações verificadas na proposta do Calendário Académico 2024/2025, face ao Calendário Académico 2023/2024. O modelo atual proposto tem um formato híbrido de modo que cada UO adapte o seu calendário de modo a potenciar a sua eficiência face as atividades letivas, ajustando as necessidades docentes e dos estudantes. O calendário atualizado foi partilhado e sujeito a sugestões de alteração. -----

As Prof.^{as} Maria Barbas, Marta Uva e Isabel Piscalho sugeriram em não se considerar a segunda-feira de Carnaval como dia de aulas. O Presidente do IPSantarém referiu que este é um assunto discutível, que não deverá ser considerado no Calendário Académico e que deverá ser gerido internamente por cada UO.-----

A Prof.^a Goreti Dâmaso referiu que no Calendário Académico 2024-2025 é necessário verificar as datas de renovação de inscrição/reingresso. As datas foram revistas e alteradas. -----

A Prof.^a Carla Chicau Borrego relatou que as atuais dificuldades económicas apresentadas pelos estudantes deverão se consideradas na proposta de Calendário Académico 2024-2025, permitindo-se a que cada UO se adapte a esta realidade. Adicionalmente, no calendário proposto, referiu a necessidade de colocação de datas para as candidaturas de estudantes internacionais aos Mestrados. -----

Após as alterações propostas e respetivas correções, O Presidente do IPSantarém colocou à votação a proposta de calendário Académico para o Ano Letivo de 2024/2025, tendo sido aprovada por unanimidade dos 14 elementos presentes. -----

Ponto 6 – Pronúncia sobre a proposta de criação de cursos conducentes a microcredencial -----

O Presidente do IPSantarém reforçou a necessidade da criação de cursos conducentes a microcredencial de modo a aumentar os KPI, permitindo o acesso a mais financiamento no âmbito do PRR. Com esta proposta e com os cursos conducentes a microcredencial já realizados conseguimos cumprir as metas propostas. -----

Também foi informado pelo Presidente que pelo facto de o IPSantarém fazer parte de 2 consórcios, o Meridies e o Entre o Tejo e o Mar, foi permitido efetuar obras, uma no Polo de Pós-Graduações na ESGTS e outra na ampliação da ESSS. -----

A Prof.^a Alcinda Reis informou que esta proposta de cursos conducentes a microcredencial já tinha ido a CTC. -----

A Prof.^a Goreti Dâmaso solicitou que se reveja a estratégia sobre estes cursos conducentes a microcredencial, como por exemplo, creditar-se os ECTS em outros ciclos de estudos. O Prof.^o Júlio Camelo corroborou com esta opinião. -----

A Prof.^a Ana Spínola informou-se que na ESSS já se realizaram vários cursos conducentes a microcredencial e que deveria haver maior articulação entre as UO sobre os mesmos.-----

O prof. ^o Júlio Camelo solicitou uma alteração à ordem de trabalhos, no sentido de se retirar o termo “pronúncia” do ponto 6. Referiu também que se deve retirar a referência específica à duração do curso conducente a microcredencial uma vez que a informação remetida se trata apenas de uma listagem dos nomes dos cursos conducentes a microcredencial. Também informou que se teria de ausentar uma vez que tinha no mesmo horário um exame de época especial. -----

A proposta foi aceite e não se verificaram manifestações contra a listagem dos cursos conducentes a microcredencial propostos. -----

Ponto 7- Outros Assuntos-----

O Presidente do IPSantarém informou que, por fazer sentido organizar temporalmente as reuniões do CCP em consonância com as dos Conselhos Técnico-Científicos e os Conselhos Pedagógicos das UO, irá ser proposto um calendário com as datas das reuniões do CCP ao longo do ano civil 2024.-----

Informou igualmente que a próxima reunião de CPP será no dia 8 de março de 2024.-----

A Prof.^a Carla Chicau Borrego informou que está a ter alguns problemas no carregamento da sua avaliação de desempenho na plataforma digital não sabendo se irá conseguir cumprir o prazo.-----

O Presidente do IPSantarém esclareceu que caso se verifique a necessidade, será alterada a data para o término da avaliação de desempenho.-----

Por fim, o Presidente do IPSantarém propôs que fosse aprovada a ata da presente reunião em minuta sintética, o que foi aprovada por unanimidade.-----

Lavrada a ata minuta sintética e colocada a votação, foi aprovada por unanimidade.-----

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião pelas doze horas e trinta minutos.-----

Lavrou-se a presente ata, que, posta à aprovação de todos os membros, foi aprovada e vai ser assinada pelo Presidente e pela Secretária.-----

IPSantarém, aos nove dias do mês de fevereiro, do ano de dois mil e vinte e quatro.-----

O Presidente

A Secretária

(João Miguel Raimundo Peres Moutão)

(Ana Teresa da Cunha Machado Ribeiro)